

TIEDOTE URAKOITSIJOILLE JA ALIHANKKIJOILLE

TLS Verkkö Oy tehostaa Harmaan talouden torjuntaohjelman toimenpiteitä. Tehostamistoimenpiteet koskettavat myös toimijoita, jotka tekevä toimeksiannostamme rakentamispalveluun kuuluvia työsuorituksia.

Pyydämme teitä huomioimaan seuraavat asiat ja toimittamaan tarvittavat tiedot:

1. Tilaajavastuun mukainen selvitysvelvollisuus

Työn tilaaja on vastuussa tilaajavastuun toteutumisen selvittämisestä ja tarvitsee teiltä ennen sopimuksen alkamista ja pyytäessään myös sopimukseen aikana seuraavat asiakirjat.

Selvitykseen tarvittavat asiakirjat:

Asiakirjat eivät saa olla yli 3 kk vanhoja.

- Todistus, mihin verottajan rekisteriin yritys kuuluu (YTJ.fi)
- Kaupparekisteriote, kokonaisena, myös sivu 2
- Verovelkarekisteri (YTJ.fi)
- Työntekijöiden eläketurvastodistus, ei tarvita YEL todistusta
- Vapaamuotoinen todistus noudatettavasta TES sopimuksista tai työehdoista
- Todistus otetusta tapaturmavakuutuksesta.
- Työterveys sopimus tai vapaamuotoinen selvitys, missä lakisääteinen työterveys on sovittu järjestettävän

Huolehdittava, että Luotettava kumppani järjestelmään on annettu myös vaadittavat vapaamuotoiset selvitykset. <https://www.tilaajavastuu.fi/fi/luotettava-kumppani/>

Asiakirjat on toimitettava ennen sopimuksen allekirjoittamista sopimuksen laatijalle tai ilman urakkasopimusta olevasta työstä, ennen työn alkamista, työn tilaajalle.

Tämän jälkeen pyydämme tilaajavastuulain mukaiset asiakirjat tarvittaessa vuosittain.

2. Työntekijätietojen ilmoittaminen

Työntekijäilmoitus tehdään aina kun on yhteinen työmaa. Vastuu ilmoittamisesta on päätoteuttajalla. **Sopimuksessa on mainittu päätoteuttaja, joka ilmoittaa kaikki yhteisen työmaan työntekijätiedot.**

Työmaalla kaikilla työntekijöiksi luettavilla on oltava kuvallinen henkilötunniste veronumeroineen.

Ilmoitukseen tarvittavat tiedot työntekijöistä:

Suomessa asuvan työntekijä:

nimi, sosiaaliturvatunnus, veronumero, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, kotivaltio työmaalla olemisen alkupäivämäärä, loppupäivämäärä, työpäivien lukumäärä, työtunnit (puhelinnumero, sähköpostiosoite)

Ulkomailla asuvalta lisäksi osoite sekä kotimaahan tai ulkomailla

Työsuhteen tieto onko lähetetty työntekijä sekä millainen työsuhde on:

Työntekijä on työsuhteinen, vuokratyöntekijä, ammatinharjoittaja, harjoittelija vai talkootyötä tekevä *

- Työsuhteinen (myös omistajayrittäjät)
- Vuokratyöntekijä
- Ammatinharjoittaja tai muu vastaava
- Harjoittelija
- Talkootyötä tekevä

Jos päätoteuttaja on TLS Verkkö Oy, yhteisen työmaan työntekijätiedot on toimitettava kuukausittain, aina seuraavan kuukauden 20 päivään mennessä osoitteeseen tls@tls.fi tai postitse TLS Verkkö Oy, Kirjanpitäjä, Myllytie1, 95700 Pello.



3. Rakentamispalvelun käännetty arvonlisäverovelvollisuus

Rakennusalan käännetty verovelvollisuus tarkoittaa sitä, että tiettyjen rakentamispalvelujen myyntitilanteessa verosta vastaa ostaja eikä myyjä.

TLS Verkkko Oy kuuluu rakentamispalvelun ostajana rakentamispalvelun käännetyn arvonlisäveron piiriin.

Urakoitsija/ alihankkija, joka myy verottajan tulkitsemaa rakentamispalvelua on huomioitava laskussa laskutusperusteen lisäksi, että **lasku osoitetaan ostajalle ilman arvonlisäveroa.**

Lisäksi laskussa on oltava merkintä käännetystä arvonlisäverosta merkinnällä ALV 8 c §

Laskut vastaanotamme mieluiten sähköisenä verkkolaskuosoitteeseen 003731673945, välittäjän tunnus 003714377140 tai osoitteeseen tls@tls.fi tai postitse TLS Verkkko Oy, Myllytie 1, 95700 Pello

Lisätietoja: Maarit Jokiharju, maarit.jokiharju@tls.fi. 0400 293 592